

 <b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "BOCCIONI-FERMI"</b> CODICE FISCALE 92076850806 - sito web: <a href="http://www.boccionifermi.edu.it">www.boccionifermi.edu.it</a> E_MAIL <a href="mailto:RCIS026005@istruzione.it">RCIS026005@istruzione.it</a> - <a href="mailto:RCIS026005@pec.istruzione.it">RCIS026005@pec.istruzione.it</a> Presidenza - Segreteria Via Sbarre Diram. Labocchetta 89132 Reggio Calabria 0965.499427 - fax 0965.499426			   FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)		
<b>Sede Boccioni</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizi Commerciali</li> <li>• Servizi Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane</li> </ul>	<b>Sede Fermi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione e assistenza tecnica</li> <li>• Odontotecnico</li> <li>• Ottico</li> </ul>	<b>Corsi serali</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizi per la sanità e l'assistenza sociale</li> <li>• Servizi Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane</li> </ul>			

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 dell'Istituto d'Istruzione Superiore Boccioni-Fermi Reggio Calabria

**OGGETTO: Richiesta permesso permanente di ENTRATA posticipata / USCITA anticipata per l'intero anno scolastico 2022-2023.**

**Consapevole che il permesso permanente sia per l'entrata che per l'uscita(SOLO LA SESTA ORA) non potrà superare i 10 minuti e che le frazioni orarie superiori a quelle consentite saranno considerate come ore di assenza e andranno computate nel monte ore totale delle assenze annuali,**

Il / la/I sottoscritto/a/i \* \_\_\_\_\_

padre / madre dell'alunno/a \_\_\_\_\_

della Classe \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_ sede Fermi  sede Boccioni, residente a \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_ Padre N. cell. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
 Madre N. cell. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

- presa visione dell'orario scolastico previsto per il corrente anno scolastico 2022-2023
- poiché il proprio figlio/a sarà costretto/a ad utilizzare mezzi di trasporto **fortemente disagiati** per raggiungere l'Istituto e/o per tornare a casa

**CHIEDE per il/la proprio/a figlio/a l'AUTORIZZAZIONE PERMANENTE**

-ad **entrare** alle ore \_\_\_\_\_ per poter utilizzare il seguente mezzo (indicare ditta Autotrasporti, pullman ATAM, treno...)

- ad **uscire** alle ore \_\_\_\_\_ (solo per la sesta ora 10 minuti prima) per poter utilizzare il seguente mezzo (indicare ditta Autotrasporti, pullman ATAM, treno...)

Contestualmente alla richiesta

**DICHIARA**

di assumersi ogni e qualsiasi responsabilità comunque connessa all'accoglimento della richiesta presente sollevandone contemporaneamente il Dirigente Scolastico.

Allega :

- 1) **Copia documento d'identità del genitore richiedente\***
- 2) **Fotocopia orari mezzi utilizzati**

*\*Se i genitori sono divorziati o separati senza affido congiunto devono firmare entrambi, altrimenti è sufficiente solo la firma di uno solo dei genitori*

Reggio Calabria \_\_\_\_\_

Firma del/i genitore/i \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

.....  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**AUTORIZZA**

**NON AUTORIZZA**

Reggio Calabria.....

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa ANNA MARIA CAMA**