



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "BOCCIONI-FERMI"
CODICE FISCALE 92076850806 - sito web: www.boccionifermi.edu.it
E_MAIL RCIS026005@istruzione.it - RCIS026005@pec.istruzione.it
Presidenza - Segreteria Via Sbarre Diram. Labocchetta 89132 Reggio Calabria
0965.499427 - fax 0965.499426



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

<u>Sede Boccioni</u>	<u>Sede Ferni</u>	<u>Corsi serali</u>
<ul style="list-style-type: none">• Servizi Commerciali• Servizi Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane	<ul style="list-style-type: none">• Manutenzione e assistenza tecnica• Odontotecnico• Ottico	<ul style="list-style-type: none">• Servizi per la sanità e l'assistenza sociale• Servizi Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane

Reggio Calabria, 13/05/2020

Ai docenti
Ai rappresentanti dei genitori
Ai rappresentanti degli studenti
Al personale di segreteria
All'animatore digitale prof. Filippo Milli
Al DSGA
Atti
Sito web

COMUNICAZIONE N. 188

OGGETTO: Convocazione in modalità telematica Consigli di classe

Si informano le SSLL che sono convocati nei giorni e negli orari riferiti nell'allegato calendario i Consigli di classe in modalità online, per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2) Adozione/Conferma libri di testo a.s. 2020/2021
- 3) Andamento didattico-disciplinare e verifica dei programmi svolti
- 4) Approvazione del Documento del 15 maggio (per le classi Quinte)
(Con la sola componente docenti):
- 5) Ratifica della valutazione formativa intermedia acquisita nel corso della DAD
- 6) PCTO: Ratifica del monte ore per studente

Le riunioni saranno presiedute dai Coordinatori di classe, a ciò delegati con la presente, ed i verbali saranno redatti dai Segretari, i quali, il giorno successivo, avranno cura di segnalare i nominativi dei docenti assenti tramite mail all'indirizzo della scuola, indirizzata all'attenzione della segreteria docenti. I docenti che dovessero riscontrare sovrapposizioni di impegni parteciperanno ad un Consiglio di loro scelta, dando comunicazione dell'assenza giustificata al Coordinatore del Consiglio al quale non partecipano.

I verbali saranno inoltrati dai segretari all'indirizzo della scuola, all'attenzione della segreteria didattica, che provvederà a raccogliarli per inserirli nei relativi registri.

Il Coordinatore di classe, utilizzando la piattaforma GSuite, inviterà i componenti del proprio Consiglio cinque minuti prima dell'orario calendarizzato. Eventuale supporto informatico potrà essere richiesto all'Animatore digitale, prof. Filippo Milli. La scrivente, durante lo svolgimento dei Consigli, resterà a disposizione per eventuali richieste di chiarimento o per approfondimenti di carattere metodologico-didattico.

Per quanto attiene all'adozione dei libri di testo, si raccomanda a tutti i docenti, ed in particolare ai coordinatori di classe, il rispetto dei tetti di spesa.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Cama
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. l. n. 39/93*